

**ПРИНЯТО:**  
 Общим собранием  
 работников МБДОУ №12  
 Протокол № 02  
 « 20 » 12 2018г

**СОГЛАСОВАНО:**  
 Председатель ПК  
Сыровен Е.В.  
 « 10 » 01 2019г

**УТВЕРЖДЕНО:**  
 Заведующий МБДОУ №12  
И.С.Жиренко  
 Пр.от. 10.01.2019г №29-ОД



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА

№12 «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» Г.ЮЖНО-САХАЛИНСК

(новая редакция)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2015 №415-па «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» ( в редакции Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска от 11.03.2015 № 592-па, от 21.03.2015 № 718-па, от 25.05.2015 № 1262-па, от 14.08.2015 № 2155-па, от 22.07.2016 № 2288-па, от 27.11.2017 № 3134-па, от 18.12.2017 № 3431-па, от 25.04.2018 № 973, от 26.04.2018 № 975-па, от 28.05.2018 № 1267-па).

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №12 «Лесная сказка» г. Южно-Сахалинска (далее – Положение) и применяется при определении условий оплаты при разработке коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов.

1.3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

1.4. Заработная плата работников Учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- повышающие коэффициенты;

- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.5. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.6 Наименования должностей (профессий), работников Учреждения и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

1.7. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

1.8. Условия оплаты труда работников Учреждения, в том числе установленный им оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, повышающие коэффициенты, размеры компенсационных и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовые договоры с работниками Учреждения.

1.9. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.10. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии) занимаемой в порядке внутреннего или внешнего совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

1.11 Штатное расписание Учреждения формируется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного в плане финансово-хозяйственной деятельности, утверждается руководителем Учреждения по согласованию с Департаментом образования включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Учреждения.

1.12. Лица, принимаемые на работу по должности работников образования, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них обязательства, по

рекомендации аттестационной комиссии МБДОУ (далее Комиссия), в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу по должности работников сферы здравоохранения, не имеющие соответствующего дополнительного профессионального образования или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и необходимый стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждении в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения

## **2. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются заведующим на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Должностные оклады работникам, за исключением рабочих Учреждений, устанавливаются согласно приложениям к настоящему Положению:

- приложение № 1 «Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- приложение № 2 «Должностные оклады (ставки заработной платы) работников образования»;
- приложение № 3 «Должностные оклады медицинского персонала»;
- приложение № 4 «Должностные оклады заведующих дошкольными образовательными учреждениями»;

2.3. Оклады профессий рабочих Учреждений устанавливаются в размерах, определяемых органом местного самоуправления, и в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами.

Квалификационные разряды профессий рабочих присваиваются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.5. Работникам Учреждений устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;
- коэффициент квалификации;
- коэффициент образования;
- коэффициент педагогической работы.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на повышающий коэффициент.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к ставке заработной платы определяется путем умножения ставки заработной платы с учетом объема фактической педагогической работы или учебной (преподавательской) работы на повышающий коэффициент.

2.6. Повышающий коэффициент специфики работы учитывает особенности функционирования учреждения, работы отдельных работников Учреждения и устанавливается в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

2.7. Повышающий коэффициент квалификации к должностному окладу, ставке заработной платы работника устанавливается за квалификационную категорию в следующих размерах:

| Квалификационная категория | Размер<br>повышающего коэффициента |
|----------------------------|------------------------------------|
| высшая категория           | 0,40                               |
| первая категория           | 0,30                               |
| вторая категория           | 0,10                               |

Повышающий коэффициент квалификации устанавливается специалистам при работе по должности, по которой им присвоена квалификационная категория в установленном законодательством порядке, со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

Повышающий коэффициент квалификации не устанавливается работникам, занимающим должности, в квалификационных характеристиках которых предусмотрено внутри должностное категорирование.

2.8. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего или высшего профессионального образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего или высшего профессионального образования, в следующих размерах:

| Уровень образования                  | Размер<br>повышающего<br>коэффициента |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Среднее профессиональное образование | 0,10                                  |
| Высшее профессиональное образование  | 0,20                                  |

2.9. Повышающий коэффициент педагогической работы устанавливается педагогическим работникам, относящимся к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, в размере 0,35.

2.10. Повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к окладу (должностному окладу) работникам в зависимости от профессиональной группы, к которой относится соответствующая профессия (должность) в следующих размерах:

| Профессиональная квалификационная группа                  | Размер<br>повышающего<br>коэффициента |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»          | 0,55                                  |
| «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»          | 0,55                                  |
| «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»  | 0,55                                  |
| «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»  | 0,55                                  |
| «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | 0,65                                  |
| «Средний медицинский и фармацевтический персонал»         | 0,40                                  |
| «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»   | 0,55                                  |
| «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»   | 0,55                                  |

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, предусмотренных пунктами 2.6 – 2.10 настоящего раздела, не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

2.11. Право на изменение размера надбавки или повышающего коэффициента возникает у работников Учреждения в следующие сроки:

-при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы,выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня предоставления документов о стаже;

- при получении образования или восстановления документов об образовании – со дня предоставления соответствующего документа;

-при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

- при присуждении ученой степени доктора или кандидата наук – со дня принятия Минобрнауки РФ решения о выдаче соответствующего диплома.

При наступлении у работника права на изменение надбавки или повышающего коэффициента в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки или повышающего коэффициента осуществляется по окончании указанных периодов.

2.11. Согласно Федеральному закону от 25.12.2018 № 481-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда (далее – МРОТ) с 01.01.2019 составляет 11 280 рублей. В городском округе «Город Южно-Сахалинск» с 1 января 2019 года для лиц, имеющих полный размер процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, размер начисленной заработной платы должен составлять (до удержания налога на доходы физических лиц) не менее 23688,00 руб.

### **3. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера:

3.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу), работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);  
- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;

- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- повышенная оплата за работу в ночное время;

- повышенная оплата за сверхурочную работу;

3.1.3. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. В соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ) установлено, что оплата труда работников, занятых на работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. Повышение заработной платы работникам производится по результатам специальной оценки условий труда. Размер доплат к окладу (должностному окладу) рассчитывается исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

Установленные работнику размеры и (или) повышенной оплаты труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения специальной оценки условий труда.

3.3. Размер доплат за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

3.4. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Размер повышенной оплаты составляет 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время.

3.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 3.2, 3.4, 3.5, 3.6 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а работникам, которым в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения установлен коэффициент специфики работы, - исходя из суммы установленного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и выплаты по указанному повышающему коэффициенту специфики.

3.8. К заработной плате работников Учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка и начисляются на всю сумму заработной платы.

#### 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

4.1.1. выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- за профессиональное мастерство;
- молодым специалистам;

4.1.2. надбавка за выслугу лет;

4.1.3. надбавка за стаж непрерывной работы;

4.1.4. премиальные выплаты в виде премии по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год, учебный год, летняя кампания, юбилейные даты, особые показатели), премии за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих не ниже 2 разряда в размере до 50 процентов оклада.

| Перечень профессий             | разряд | Установленная надбавка |
|--------------------------------|--------|------------------------|
| Кухонный работник              | 2      | 20%                    |
| Машинист по стирке белья       | 2      | 20%                    |
| Кладовщик                      | 2      | 20%                    |
| Рабочий по обслуживанию здания | 3      | 30%                    |
| Повар                          | 3      | 50%                    |
| Повар                          | 5      | 50%                    |

4.3. Молодым специалистам из числа педагогических работников. Относящихся к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (далее педагогические работники). В целях привлечения и укрепления кадрового педагогического состава устанавливается надбавка к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в размере 40 процентов;

4.3.1. молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в Учреждении на должностях педагогических работников.

4.3.2. надбавка молодым специалистам устанавливается после окончания образовательного учреждения на период первых трех лет работы со дня заключения трудового договора, за исключением случаев. Указанных в подпунктах 4.3.4 и 4.3.5 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения;

4.3.3. молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, надбавка устанавливается с даты трудоустройства в Учреждение. Началом исчисления трехлетнего периода в

этом случае является дата окончания образовательного учреждения, за исключением случаев, указанных в подпункте 4.3.4. настоящего Положения.

4.3.4. Молодым специалистам. Не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты трудоустройства в учреждение по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

4.3.5. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательном учреждении с работой, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного учреждения.

4.4. Работникам образования, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (приложение № 2 к настоящему Положению),

Устанавливается надбавка за выслугу лет в порядке и на условиях согласно приложению №6 к настоящему договору в следующих размерах:

| Стаж работы     | Размер выплаты в % |
|-----------------|--------------------|
| от 1 до 3 лет   | 10                 |
| от 3 до 5 лет   | 15                 |
| от 5 до 10 лет  | 20                 |
| от 10 до 15 лет | 25                 |
| свыше 15 лет    | 35                 |

Надбавка за выслугу лет не устанавливается молодым специалистам, которым установлена надбавка в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

4.5. Педагогическим работникам устанавливается доплата за работу с детьми инвалидами, с детьми ОВЗ в размерах:

|   |                                                                         |     |
|---|-------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1 | Воспитателям                                                            | 15% |
| 2 | Музыкальному руководителю, инструктору по физической культуре, логопеду | 7%  |
| 3 | Младшему воспитателю                                                    | 10% |

Оплата начисляется за фактически отработанное время.

4.6. Руководителям, специалистам и служащим общепрофессиональных должностей (приложение №1 к настоящему Положению). Работникам образования, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней (приложение №2 к настоящему Положению), медицинскому персоналу (приложение №3 к настоящему Положению) устанавливается надбавка за

стаж непрерывной работы в непосредственно в конкретном Учреждении в следующих размерах:

| Стаж работы     | Размер выплат в % |
|-----------------|-------------------|
| от 1 до 3 лет   | 5                 |
| от 3 до 5 лет   | 10                |
| от 5 до 10 лет  | 15                |
| от 10 до 15 лет | 20                |
| свыше 15 лет    | 30                |

Исчисление стажа производится в календарном порядке.

Надбавка за стаж непрерывной работы в конкретном Учреждении устанавливается как по основному месту работы, так и по внутреннему и внешнему совместительству и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно. Надбавка за стаж непрерывной работы в ДООУ выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменения размера этой надбавки. При увеличении стажа работы право на изменение размера указанной надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа непрерывной работы в ДООУ. При наступлении у работника права на назначения или изменении размера надбавки за непрерывный стаж работы в учреждении в период его пребывания в ежегодном отпуске или ином отпуске, в период временной нетрудоспособности, а так же в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера данной надбавки производится по окончании указанных периодов. При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете. Исчисление стажа непрерывной работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в МКУ «ЦБ УО» и приобщается к личному делу работника. Исчисление и выплата последующих надбавок производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

4.7. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал, год) осуществляется в пределах фонда оплаты труда на основании приказа руководителя по результатам оценки качества и результативности работы работников на основании показателей премирования работников.

Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Выплата премии по итогам работы осуществляется в пределах фонда оплаты труда на основании приказа руководителя по результатам оценки качества и результативности работы (приложение № 10).

Единовременное премирование (в пределах одного должностного оклада) при наличии экономии финансовых средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, производится по следующим основаниям:

- ✚ Результативность обучаемости детей по итогам учебного года;

- ✦ Результативность оздоровления детей по итогам летней оздоровительной кампании;
- ✦ За качественную подготовку Учреждения к новому учебному году;
- ✦ Результаты работы за месяц, квартал, полугодие, год;
- ✦ Оперативное решение нестандартных ситуаций;
- ✦ Активное участие в общественной деятельности и мероприятиях учреждения (субботники, ремонты, праздники для детей);
- ✦ За призовые места в конкурсах, соревнованиях на муниципальном, региональном уровнях;
- ✦ За многолетний добросовестный труд;
- ✦ Создание внебюджетного фонда, привлечение инвесторов;
- ✦ Оперативное и результативное выполнение однократных поручений администрации ( не входящие в круг должностных обязанностей);
- ✦ За работы, связанные с сезонными, климатическими условиями: уборка снега, постройки ледяных фигур, покраска малых игровых форм на прогулочных площадках, озеленение территории;

2.Единовременное материальное поощрение осуществляется:

- ✦ За многолетний, высокоэффективный труд, к юбилейным датам (60,70 лет) – 5000,00 рублей ( с учетом северных надбавок и районного коэффициента);
- ✦ По итогам выполнения особо важных, срочных работ до одного должностного оклада (100%) (с учетом северных надбавок и районного коэффициента).
- ✦ К профессиональному празднику «День дошкольного работника» (при экономии фонда заработной платы).

4.8. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, в порядке, размерах и на условиях, установленных локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ устанавливается наиболее отличившимся работникам Учреждения.

Основными критериями для установления премии за выполнение особо важных и срочных работ являются:

- ✦ Качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений руководителя;
- ✦ Внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов;
- ✦ Наставничество, осуществляемое в отношении лиц, впервые принимаемых на работу в Учреждение на должности, предусмотренные штатным расписанием Учреждения;

4.9. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2-4.6. настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного должностного оклада, рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, рассчитанной с учетом фактической педагогической работы или учебной (преподавательской) работы, а работникам, которые в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения установлен коэффициент специфики работы, - исходя из суммы установленного должностного оклада, рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, рассчитанной с учетом фактической педагогической нагрузки, и выплаты по указанному повышающему коэффициенту специфики работы.

4.10. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.11. Премияльные выплаты не начисляются (снижаются) в следующих случаях:

- ✦ Наличие грубых нарушений осуществления педагогической деятельности – на 50 процентов;
- ✦ Наложения дисциплинарного взыскания в виде выговора в отчетном периоде – на 100 процентов, в виде замечания на 50 процентов
- выявления нарушений по результатам проверок образовательной, воспитательной работы с детьми;
- обоснованные жалобы родителей (законных представителей);
- иных нарушений за совершение иных дисциплинарных проступков.

## **5. Условия оплаты труда заведующего Учреждением, его заместителей, главного бухгалтера**

5.1. Заработная плата заведующего, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размеры должностных окладов заместителей заведующего Учреждением и главного бухгалтера устанавливаются на 15 и 25 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения соответственно.

5.3. заведующему Учреждением устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;
- коэффициент масштаба управления.

Заведующему Учреждением устанавливается доплата за наличие на базе учреждения областной экспериментальной площадки в размере 40 процентов должностного оклада.

Заместителям заведующего Учреждением по педагогической, методической, воспитательной работе устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;
- коэффициент масштаба управления.

Заместителю заведующего учреждением по административно-хозяйственным вопросам, главному бухгалтеру устанавливается коэффициент масштаба управления.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к должностным окладам определяются путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

5.3.1.Повышающий коэффициент специфики работы

5.3.2 Повышающий коэффициент масштаба управления, который зависит от числа потребителей государственной услуги (количества воспитанников), устанавливается в следующих размерах:

| Наименование должности                                                                                               | Количество воспитанников | Размер коэффициента |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|
| Заведующий учреждением, заместитель заведующего Учреждением (по педагогической, методической, воспитательной работе) | от 100 до 150            | 0,1                 |
|                                                                                                                      | 151 и выше               | 0,20                |
| Заместитель заведующего Учреждением по административно-хозяйственным вопросам, главный бухгалтер                     | От 100 до 150            | 0,05                |
|                                                                                                                      | 151 и выше               | 0,12                |

5.4. С учетом условий труда заместителю заведующего Учреждением, его заместителям, главному бухгалтеру к должностному окладу могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

5.5. Премирование заведующего Учреждением осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей заведующего, характеризующих исполнение его должностных обязанностей в размере до 100% оклада.

Порядок и критерии премирования заведующего учреждением устанавливаются Департаментом образования.

5.6. Заместителям заведующего учреждением, главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 4.1.4 настоящего положения.

5.7. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, предусмотренные заведующему учреждением, его заместителям, главному бухгалтеру исчисляются исходя из установленного должностного оклада.

5.8. Должностной оклад, а также выплаты компенсационного характера заведующему учреждением устанавливаются Департаментом образования. исчисляются исходя из установленного должностного оклада.

## **6. Формирование фонда и другие вопросы оплаты труда**

6.1. Фонд оплаты труда в Учреждениях формируется исходя из объемов субсидий, предоставлены бюджетным Учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6.2. Фонд оплаты труда Учреждений утверждается Департаментом образования в составе плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие и праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения согласно приложению №7.

6.4. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований, направляются также на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждений.

При формировании фонда оплаты труда объем бюджетных ассигнований на выплаты стимулирующего характера по подпункту 4.1.4. должен составлять в расчете на год:

- для руководителей Учреждений – до 100 процентов суммы должностных окладов, ставок заработной платы в двенадцатикратном размере;

- для педагогических работников Учреждений – не менее 20 процентов суммы должностных окладов, ставок заработной платы в двенадцатикратном размере;

- для работников, отнесенных к профессиям квалификационным группам отраслевых должностей служащих, учебно-вспомогательного, медицинского персонала – 15 процентов суммы окладов (должностных окладов) ставок заработной платы в двенадцатикратном размере;

- для рабочих Учреждений – не менее 55 процентов суммы окладов в двенадцатикратном размере.

6.5. Формирование фонда оплаты труда работников учреждений осуществляется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате, установленных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3  
К Положению о системе оплаты труда  
работников МБДОУ №12 «Лесная сказка»

**Должностные оклады  
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих.**

| Квалификаци<br>онные уровни                                                                     | Наименование должности,<br>требования к квалификации                                                                                                                                                                                                               | Должнос<br>тной<br>оклад,<br>в рублях |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |
| 1<br>квалификаци<br>онный<br>уровень                                                            | <b>Делопроизводитель</b><br>начальное профессиональное образование без<br>предъявления требований к стажу работы или<br>среднее (полное) общее образование и<br>специальная подготовка по установленной<br>программе без предъявления требований к стажу<br>работы | 7805                                  |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |
| 3<br>квалификаци<br>онный<br>уровень                                                            | <b>Начальник хозяйственного отдела</b><br>высшее профессиональное образование и стаж<br>работы по специальности не менее 2 лет или<br>среднее профессиональное образование и стаж<br>работы по специальности не менее 5 лет                                        | 9473                                  |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |
| 1<br>квалификаци<br>онный<br>уровень                                                            | <b>Юрисконсульт 1 категории</b><br>высшее профессиональное (юридическое)<br>образование и стаж работы в должности<br>юрисконсульта или других должностях,<br>замещаемых специалистами с высшим<br>профессиональным образованием, не менее 3 лет                    | 11331                                 |

Приложение №4  
к Положению о системе оплаты труда  
работников МБДОУ №12 «Лесная сказка»

Должностные оклады  
(ставки заработной платы) работников образования

| Квалификационные уровни                                                                              | Наименование должности, требования к квалификации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Должностной оклад, в рублях |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа должностей учебно-вспомогательного персонала второго уровня |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                             |
| 1 квалификационный уровень                                                                           | <b>Младший воспитатель</b><br>среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы                                                                                                                                                                   | 8733                        |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                             |
| 1 квалификационный уровень                                                                           | <b>Инструктор по физической культуре</b><br>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы                                | 10589                       |
|                                                                                                      | <b>Музыкальный руководитель</b><br>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы                                                                                                                                          | 10589                       |
| 3 квалификационный уровень                                                                           | <b>Воспитатель</b><br>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы | 11927                       |
|                                                                                                      | <b>Педагог-психолог</b><br>высшее профессиональное образование или среднее                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11927                       |

| Квалификационные уровни    | Наименование должности, требования к квалификации                                                                                                                           | Должностной оклад, в рублях |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                            | профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления                                                                           |                             |
| 4 квалификационный уровень | <b>Старший воспитатель</b><br>высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж работы в должности воспитателя не менее 2 лет | 12447                       |
|                            | <b>Учитель-логопед</b><br>высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы                                             | 12447                       |

Приложение №5  
к Положению о системе оплаты труда  
работников МБДОУ №12 «Лесная сказка»

### ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ медицинского персонала

| Квалификационные уровни                                                                       | Наименование должности, требования к квалификации                                                                                                                                                                                                                                                                                | Должностной оклад, в рублях |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Средний медицинский и фармацевтический персонал» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |
| 5 квалификационный уровень                                                                    | <b>Старшая медицинская сестра</b><br>среднее профессиональное образование (повышенный уровень) по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста по специальности "Сестринское дело", "Общая практика", "Сестринское дело в педиатрии" без предъявления требований к стажу работы | 10589                       |

Приложение №6  
к Положению о системе оплаты труда  
работников МБДОУ №12 «Лесная сказка»

Должностные оклады  
заведующего дошкольными образовательными учреждениями

| Наименование должности,<br>требования к квалификации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Должностной оклад,<br>рублей |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Заведующий образовательным учреждением<br>высшее профессиональное образование по направлениям подготовки<br>"Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент",<br>"Управление персоналом" и стаж работы на педагогических<br>должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование<br>и дополнительное профессиональное образование в области<br>государственного и муниципального управления или менеджмента и<br>экономики и стаж работы на педагогических или руководящих<br>должностях не менее 5 лет | 29835                        |

| Квалификационный<br>уровень                                                                           | Профессии рабочих, отнесенные к<br>квалификационным уровням                                                                                                                                                 | оклад |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>Профессиональная квалификационная группа<br/>«общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b> |                                                                                                                                                                                                             |       |
| 1<br>квалификационный<br>уровень                                                                      | Наименование профессий рабочих, по которым<br>предусмотрено присвоение 1, 2 и 3<br>квалификационных разрядов в соответствии с<br>Единым тарифно-квалификационным<br>справочником работ и профессий рабочих: |       |
|                                                                                                       | 1-го квалификационного разряда:<br><b>Сторож, уборщик служебных помещений,<br/>дворник,</b>                                                                                                                 | 6652  |
|                                                                                                       | 2-го квалификационного разряда<br><b>Машинист по стирке белья, кладовщик,<br/>кухонный работник, рабочий по обслуживанию<br/>здания</b>                                                                     | 6788  |
|                                                                                                       | 3-го квалификационного разряда<br><b>Рабочий по обслуживанию здания</b>                                                                                                                                     | 6920  |
| <b>Профессиональная квалификационная группа<br/>«общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»</b> |                                                                                                                                                                                                             |       |
| 1<br>квалификационный<br>уровень                                                                      | Наименование профессий, которым<br>предусмотрены 4,5 квалификационные разряды                                                                                                                               |       |
|                                                                                                       | 4-го квалификационного разряда ( <b>повар</b> )                                                                                                                                                             | 7187  |
|                                                                                                       | 5-го квалификационного разряда ( <b>повар</b> )                                                                                                                                                             | 7532  |

Приложение №7  
к Положению о системе оплаты труда  
работников МБДОУ №12 «Лесная сказка»

**РАЗМЕРЫ**  
**повышающего коэффициента специфики работы**

| №п<br>п. | Категории работников, наименование<br>должностей работников                                                                             | Размер повышающего<br>коэффициента |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1.       | Работники, непосредственно<br>осуществляющие квалифицированную<br>коррекцию отклонений у детей с<br>нарушениями речи (учитель-логопед). | 0,20                               |

**ПОРЯДОК**  
**установления надбавки за выслугу лет педагогическим работникам**  
**муниципальных дошкольных образовательных учреждений**

1. Надбавка за выслугу лет (далее - надбавка) устанавливается работникам образования, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (далее - педагогические работники), к должностному окладу, ставке заработной платы в размерах, предусмотренных пунктом 4.4 Положения о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее – Положение).
2. Надбавка исчисляется исходя из установленного должностного оклада, ставки заработной платы, а педагогическим работникам, которым в соответствии с пунктом 2.7 Положения установлен коэффициент специфики работы, – исходя из суммы установленного должностного оклада, ставки заработной платы и выплаты по указанному повышающему коэффициенту специфики.
3. Надбавка устанавливается как по основному месту работы, так и по внутреннему и внешнему совместительству.
4. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.
5. Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.  
При увеличении стажа работы право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на выплату надбавки.  
При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки производится по окончании указанных периодов.
6. При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.
7. Исчисление стажа работы производится кадровыми службами Учреждений. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка. При отсутствии записей в трудовой книжке могут быть предъявлены другие подтверждающие работу документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т.п.).
8. После определения стажа работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу работника, которому определяется стаж работы. Исчисление и выплата последующих надбавок производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки.
9. В стаж педагогической работы засчитывается:
  - педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно Перечню № 1 ( приложение №1);
  - периоды работы в других учреждениях и организациях согласно Перечню № 2 (приложение №2).
10. Исчисление стажа работы производится в календарном порядке.
11. При подсчете стажа работы периоды работы суммируются.

## ПЕРЕЧЕНЬ №1

учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

| Наименование учреждений и организаций                                                                                                                                                                                                                                                      | Наименование должностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. Образовательные учреждения всех видов и типов; учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых (независимо от ведомственной подчиненности) | I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды (логопеды), преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения, старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты, концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие) образовательных учреждений, заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; профессорско-преподавательский состав (работа, служба) |
| II. Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)                                                                                                                                                                            | II. Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением образовательного процесса; старшие методисты, методисты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| III. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями                                                                                                                                                         | III. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством и т.п.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| IV. Общежития учреждений, предприятий и организаций, учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками                                                                                                                                                 | IV. Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Наименование учреждений и организаций                                                                                 | Наименование должностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| V. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения | V. Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор (инспектор) по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист (инспектор-методист), старший методист (методист), старший инженер (инженер) по производственно-техническому обучению, старший мастер, мастер производственного обучения, заведующий учебно-техническим кабинетом, педагог-психолог, воспитатель, инструктор по физической культуре |

## Приложение №2

### ПЕРЕЧЕНЬ № 2

периодов работы в отдельных учреждениях (организациях), которые засчитываются в педагогический стаж работников образования

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается время работы на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктом 1 перечня № 2, засчитывается время работы в организациях по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности);
- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);
- учителям, преподавателям изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;
- педагогам дополнительного образования;
- педагогам-психологам;
- методистам;
- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;
- учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам

**Приложение №9**  
к Положению о системе оплаты труда  
работников МБДОУ №12 «Лесная сказка»

Перечень  
Должностей (профессий), обеспечивающих непрерывный (круглосуточный) процесс  
деятельности Учреждения.

| Наименование должностей<br>(профессий) | Наименование Учреждения            |
|----------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Сторож                              | Для всех муниципальных Учреждений. |

Приложение №10  
к Положению о системе оплаты  
труда работников МБДОУ №12

**В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:**

**Педагогическим работникам**

| № п/п | Наименование критерия                                                                                                                                                               | условия                                                                                                                                                                           | Размер выплаты в % | Периодичность оценки |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| 1.    | Выполнение муниципального задания                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                   |                    |                      |
|       | Коэффициент посещаемости                                                                                                                                                            | Не ниже 90%                                                                                                                                                                       | 5                  | Месяц                |
|       | Количество детей/дней                                                                                                                                                               | Показатель не ниже:<br>Ясли 70%<br>2 мл. – 75%<br>Средняя –80%<br>Старшая– 85%<br>Подготовительная- 85%                                                                           | 10                 | Месяц                |
| 2     | Работа с сайтом ДОУ                                                                                                                                                                 | Размещение страницы группы (образование, жизнь детей в группе)<br>Страничка специалистов с консультациями, отчетами, информацией для родителей. Работа с консультативным центром. | 15                 | месяц                |
| 3     | Организация работы с родителями воспитанников (с семьями группы риска, семьи с детьми-инвалидами)                                                                                   | Наличие и выполнение системы работы с родителями в группе                                                                                                                         | 5                  | месяц                |
| 4     | Реализация и выполнение мероприятий плана введения ФГОС                                                                                                                             | Исполнение образовательной программы                                                                                                                                              | До 40%             | месяц                |
| 5     | Мероприятия по обмену опытом на базе ДОУ №12<br>Мероприятия по обмену опытом на муниципальном, региональном уровнях (в том числе через систему Интернет) Инновационная деятельность | Проведение мастер-классов, открытых занятий, других мероприятий с детьми и педагогами<br>Участие в мероприятиях города, области, региона (конкурсы, смотры и т.д)                 | 10                 | По факту участия     |
| 6     | Организация кружковой работы                                                                                                                                                        | Исполнение плана работы с детьми. Отчеты о работе                                                                                                                                 | 15%                | месяц                |

|   |                                                                                                         |                                                                                                                            |        |       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|
|   | <b>Младшим воспитателям:</b>                                                                            |                                                                                                                            |        |       |
| 1 | Отсутствие нарушений, замечание по исполнению требований СанПин                                         | Отсутствие нарушений требований санитарно-эпидемиологического режима в группе                                              | До 50% | месяц |
| 2 | Отсутствие жалоб потребителей услуг                                                                     | Отсутствие жалоб потребителей услуги                                                                                       | 25%    | месяц |
| 3 | Соблюдение норма и Правил охраны труда ТБ, ПБ, правил внутреннего трудового распорядка                  | Отсутствие нарушений по технике безопасности, пожарной безопасности и Правил внутреннего трудового распорядка              | 25%    | месяц |
|   | <b>Делопроизводителю, юрисконсульту:</b>                                                                |                                                                                                                            |        |       |
| 1 | За отсутствие сроков предоставления документации, в т.ч. отчетной                                       |                                                                                                                            | 25     | Месяц |
| 2 | Отсутствие нарушений при исполнении сроков договоров                                                    |                                                                                                                            | 25     | Месяц |
| 3 | Отсутствие нарушений исполнения финансовых средств при заключении договоров                             | Отсутствие нарушений при заключении договоров по статьям, бюджетам.; по перерасходу бюджетных средств                      | 50     | месяц |
|   | <b>Начальнику хозяйственного отдела:</b>                                                                |                                                                                                                            |        |       |
| 1 | Отсутствие нарушений Правил и норм охраны труда                                                         | Своевременное проведение инструктажей по охране труда и ТБ, заполнение соответствующей документации                        | 25%    | месяц |
| 2 | Отсутствие нарушений при соблюдении Правил антитеррористической безопасности                            | Своевременное устранение выявленных проблем, ведение документации и соблюдение за исполнением договоров по обеспечению АТБ | 50%    | месяц |
| 3 | Отсутствие нарушений правил пожарной безопасности                                                       | Соответствие всех помещений нормам ПБ, соблюдение исполнения договоров , ведение документации                              | 25%    | месяц |
|   | <b>Дежурному:</b>                                                                                       |                                                                                                                            |        |       |
| 1 | Отсутствие замечаний при исполнении правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка |                                                                                                                            | 25%    | Месяц |
| 2 | Отсутствие замечаний контролирующих органов                                                             | Отсутствие замечаний                                                                                                       | 25%    | Месяц |
| 3 | Отсутствие замечаний пропускного                                                                        | Отсутствие замечаний                                                                                                       | 50%    | месяц |

|   |                                                                                                                                |                                                                                                                                          |     |       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
|   | режима в ДОУ                                                                                                                   |                                                                                                                                          |     |       |
|   | <b>Повару:</b>                                                                                                                 |                                                                                                                                          |     |       |
| 1 | Отсутствие нарушений норм и правил охраны труда и техники безопасности                                                         | Соблюдение техники безопасности при выполнении работ                                                                                     | 50% | Месяц |
| 2 | Отсутствие нарушений при эксплуатации технологического оборудования                                                            | Соблюдение правил работы с технологическим оборудованием                                                                                 | 25% | Месяц |
| 3 | Отсутствие замечаний и нарушений исполнения требований СанПин                                                                  | Отсутствие замечаний при исполнении трудовых обязанностей                                                                                | 25% | месяц |
|   | <b>Кухонному работнику</b>                                                                                                     |                                                                                                                                          |     |       |
| 1 | Отсутствие нарушений норм и правил охраны труда                                                                                |                                                                                                                                          | 50% | Месяц |
| 2 | Отсутствие нарушений при эксплуатации технологического оборудования                                                            |                                                                                                                                          | 25% | Месяц |
| 3 | Отсутствие замечаний контролирующих органов                                                                                    |                                                                                                                                          | 25% | месяц |
|   | <b>Кладовщику:</b>                                                                                                             |                                                                                                                                          |     |       |
| 1 | Отсутствие нарушений при эксплуатации технологического оборудования                                                            |                                                                                                                                          | 25% | Месяц |
| 2 | Отсутствие нарушений при хранении, получении и выдаче продуктов питания                                                        |                                                                                                                                          | 50% | Месяц |
| 3 | Отсутствие нарушений при соблюдении норм и правил охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка | Соблюдение норм и правил охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка                                    | 25% | месяц |
|   | <b>Старшей медицинской сестре:</b>                                                                                             |                                                                                                                                          |     |       |
| 1 | Отсутствие нарушений санитарно-гигиенического режима в ДОУ                                                                     | Осуществление систематического контроля за соблюдением санэпидрежима в ДОУ, незамедлительное устранение выявленных нарушений, замечаний. | 50% | Месяц |
| 2 | Отсутствие нарушений ведения медицинской документации                                                                          | Своевременная сдача отчетности в детскую поликлинику, СЭС и.др. службы                                                                   | 25% | Месяц |
| 3 | Отсутствие нарушений при соблюдении норм питания воспитанников                                                                 | исполнение норм питания воспитанников не менее 16 показателей                                                                            | 25% | месяц |
|   | <b>Машинисту по стирке белья:</b>                                                                                              |                                                                                                                                          |     |       |
| 1 | Отсутствие нарушений при эксплуатации электрооборудования                                                                      | Правильная эксплуатации стиральных машин,                                                                                                | 50% | Месяц |

|   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                      |     |       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
|   |                                                                                                                                           | электроутюгов,<br>сушильной машины.                                                                                                                  |     |       |
| 2 | Отсутствие нарушений, замечаний при соблюдении норм и правил охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка | Соблюдение норм и правил охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка                                                | 25% | Месяц |
| 3 | Отсутствие замечаний контролирующих органов (в то числе внутрисадовый контроль)                                                           |                                                                                                                                                      | 25% | месяц |
|   | <b>Уборщику:</b>                                                                                                                          |                                                                                                                                                      |     |       |
| 1 | Отсутствие нарушений при соблюдении норм и правил охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка            | Соблюдение норм и правил охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка                                                | 50% | Месяц |
| 2 | Отсутствие замечаний контролирующих органов (в то числе внутрисадовый контроль)                                                           |                                                                                                                                                      | 50% | Месяц |
|   | <b>Сторожу:</b>                                                                                                                           |                                                                                                                                                      |     |       |
| 1 | Отсутствие нарушений, замечаний при соблюдении норм и правил охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка | Соблюдение норм и правил охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка                                                | 25% | Месяц |
| 2 | Отсутствие нарушений, замечаний при исполнении обязанностей по обеспечению антитеррористической, пожарной безопасности                    | Обход территории, пропускной режим в нерабочее время, заполнение документации, своевременное информирование о выявленных проблемах, недочетах и т.д. | 50% | месяц |
| 3 | Отсутствие нарушений, замечаний по сохранности имущества на территории и в помещениях ДОУ                                                 |                                                                                                                                                      | 25% | месяц |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12 «Лесная сказка» г. Южно – Сахалинска.  
693012, Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская 5  
телефон-факс 728164

## ПРИКАЗ

От: 10.01.2019 г № 29-ОД

Об утверждении  
« Положения о системе оплаты труда  
работников МБДОУ №12»

В соответствии с Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2015 № 415-па «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск»,

Приказываю:

1. Утвердить «Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №12 «Лесная сказка» г. Южно-Сахалинска.
2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2019 и распространяется на правоотношения, возникшие до 01.01.2019 года.
3. Признать утратившим силу Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №12 «Лесная сказка» г. Южно-Сахалинска от 01.03.2015 № 46-ОД.
4. Заведующей МБДОУ №12 ознакомить всех работников с данным Положением в срок до 15.01.2019 г. Положение вывесить на производственный стенд для работников МБДОУ.
5. Бабакиной К.Ю. ,делопроизводителю МБДОУ, подготовить дополнительные Соглашения к трудовым договорам с работниками с внесением изменений об оплате труда. Дополнительные соглашения подписать в срок до 25.01.2019года.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №12



И.С.Жиренк

## ПРИКАЗ

От: 11.01.2019 г. № 24-ОД

О создании комиссии по  
распределению стимулирующих выплат работникам

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 17.07.99.№181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), коллективным договором. Правилами внутреннего трудового распорядка

### Приказываю:

1. Создать комиссию по распределению стимулирующим выплат работникам в составе:
  - Председатель комиссии: Кириленко А.В. старший воспитатель ;
  - Члены комиссии: Клочкова И.В. представитель трудового коллектива;  
Кулавская Н.А. воспитатель  
Орехова О.С. младший воспитатель  
Лазарева Л.В., воспитатель
2. Комиссии руководствоваться при распределении стимулирующих выплат работникам «Положением о системе оплаты труда для работников МБДОУ №12» утвержденного приказом заведующего от 01.03.2015 года № 46-ОД ( с изменениями и дополнениями), а так же нормативными документами (Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ; Коллективный договор работников МБДОУ №12, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ №12.
3. Председателю комиссии ежемесячно заполнять итоговый Протокол за подписью всех членов комиссии.
4. Комиссия имеет право заслушивать информацию ответственных лиц по результатам контрольной деятельности (заведующий, старшая медицинская сестра, начальник хозяйственного отдела) и учитывать их при распределении стимулирующих выплат.
5. Комиссии проводить заседания ежемесячно 22-25 число.
6. Срок работы Комиссии с 10.01.2019-31.12.2019 года.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №12

И.С.Жиренко

Ознакомлены:

